

Fakten-Check **Microsoft 365 Business Basic**

basics:

- ✓ Keine lokale Office-Anwendungen
- ✓ Onlinedienste enthalten
- ✓ Keine Terminalserverfähigkeit
- ✓ Mindest-Vorprodukt für den Einsatz von Copilot

Funktionen:

- **Office-Apps im Web:** Nutzen Sie stets aktuelle Apps wie Word, Excel, PowerPoint, OneNote und Outlook im Web. Dabei können Sie in Echtzeit gemeinsam am selben Dokument arbeiten – im Web, auf dem Mobilgerät oder im Wechsel auf verschiedenen Geräten. Keine Installation erforderlich.
- **E-Mail und Kalender:** Nutzen Sie mit Outlook einen E-Mail-Dienst für Unternehmen. Jeder Nutzer erhält ein Postfach mit 50 GB Speicherplatz und kann Anlagen bis zu 150 MB senden.
- **1 TB sicherer Cloudspeicher pro Nutzer:** Bearbeiten und teilen Sie Dokumente, Fotos und andere Inhalte mit 1 TB OneDrive-Cloudspeicher – an praktisch jedem Ort und auf dem Gerät Ihrer Wahl.
- **Chat und Onlinebesprechungen:** Microsoft Teams ist Ihr zentraler Ort für Chats, Besprechungen und Zusammenarbeit. Kombinieren Sie Messaging, Sprach- und Videoanrufe und die Funktion "Anwesenheitsstatus" bequem in einer App.
- **Intranet und Teamwebsites:** Über Teamwebsites in SharePoint können Sie Ihre Mitarbeiter informieren, einbinden und ihnen Zugang zu Inhalten, Wissen und Prozessen ermöglichen. Vermitteln Sie außerdem klare Botschaften mit ansprechenden und nutzerfreundlichen Websites.
- **Zeitpläne organisieren und Onlinetermine verwalten:** Bookings enthält einen webbasierten Buchungskalender und arbeitet mit Outlook zusammen, damit Ihre Kunden flexibel den passenden Termin buchen können. Benachrichtigungen per E-Mail und SMS verringern verpasste Termine und steigern die Kundenzufriedenheit.